

OGŁOSZENIE O PRZETARGU USTNYM (LICYTACJI) NA SPRZEDAŻ MASZYN I POJAZDÓW

Gmina Wilga reprezentowany przez pełniącego funkcję Wójta Gminy Dariusza Kędziorka ogłasza przetarg ustny (licytację) na sprzedaż maszyn i pojazdów, będących własnością Gminy Wilga.

Tabela nr1. Maszyny i pojazdy przeznaczone do sprzedaży

Lp.	Nazwa maszyny	Rok produkcji	Cena wywoławcza brutto	Wysokość postąpienia	Stan techniczny	Wadium
1.	Rozsiewacz drogowy	2005	800 zł	50 zł	Silnie skorodowany, układ przeniesienia napędu i hamulcowy do weryfikacji	80zł
2.	Koparko-ładowarka BIAŁORUŚ JUM-3 6KM	1988	6600 zł	50 zł	Liczne ogniska korozji na nadwoziu. Wycieki z układów hydraulicznych, przewody do wymiany.	660zł
3.	Koparko-ładowarka URSUS C 360	1978	4100 zł	50 zł	Brak lampy tylnej prawej, brak drzwi do kabiny operatora, korozja perforacyjna kabiny. Wycieki z układów hydraulicznych, przewody do wymiany.	410zł

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne lub prawne.
2. Przetarg odbędzie się w dniu **16 października 2018 r. o godz. 10-tej** w budynku Urzędu Gminy w Wildze, ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga, sala nr 2
3. Przed otwarciem przetargu jego uczestnik winien przedłożyć komisji przetargowej dowód tożsamości oraz oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu ustnego (licytacji) - załącznik nr 1.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest również wniesienie wadium - wpłata na konto Urzędu Gminy w

Wildze nr konta - **90 9210 0008 0046 7021 2000 0050**, do godziny 8:00 dnia w którym następuje licytacja, przyczymliczysię termin faktycznego wpływu wadium na konto. Wybranemu oferentowi wadium zostanie zarachowane na poczet zakupionego sprzętu lub pojazdu, a pozostałym oferentom wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni na wskazane konto.

5. Nabywca maszyny jest zobowiązany zapłacić za zakupioną maszynę najpóźniej następnego dnia od otrzymania faktury.
6. Zakupione maszyny należy odebrać na własny koszt i swoim staraniem w terminie do 5 dni roboczych po podpisaniu umowy.
7. Odpowiedzialność za zniszczenia powstałe wskutek niewłaściwie wykonywanych prac związanych z załadunkiem i transportem nabytych maszyn ponosi nabywca.
8. Przeznaczony do sprzedaży sprzęt można oglądać w godz. od 9-tej do 12-tej po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym na terenie bazy gospodarczej Urzędu Gminy w Wildze przy ul. Sikorek 3. Osoba do kontaktu: Iwona Pluta Tel. (25) 685-30-70 wew. 41.
9. Gmina Wilga zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury przetargowej bez podawania przyczyny.

p. f. Wójta Gminy Wilga
(-) Dariusz Kędziorek

Załączniki:

1. Regulamin przetargu ustnego (licytacji) wraz z załącznikami.

REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO (LICYTACJI)

na sprzedaż środków trwałych będących własnością Gminy Wilga.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin przetargu, zwany dalej „regulaminem”, określa procedurę, zasady uczestnictwa i warunki sprzedaży środków trwałych, będących własnością Gminy Wilga.
2. Przetarg ma charakter publiczny i odbywa się w drodze ustnej licytacji prowadzonej przez przewodniczącą komisji przetargowej.
3. Warunkiem uczestnictwa w przetargu ustnym (licytacji) jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem.
4. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu powinny legitymować się dowodem osobistym. Przedsiębiorcy zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS-u lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru. Przedstawiciele osób prawnych występujących w przetargu powinni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby prawnej.
5. Uczestnicy biorący udział w przetargu złożą oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści niniejszego regulaminu, wzoru projektu umowy, a także stanem technicznym maszyn i pojazdów, którego kupnem są zainteresowani, oraz złożą potwierdzenie wpłaty wadium. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1, wzór projektu umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w części lub w całości bez podawania przyczyn.
7. Osoba do kontaktu Iwona Pluta, Tel. (25) 685 30 70 wew. 41, e-mail: i.pluta@gminawilga.pl

II. TERMIN I OGŁOSZENIE PRZETARGU

1. Ogłaszający przetarg wyznacza termin przetargu oraz zamieszcza ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wildze, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wildze oraz stronie www.e-bip/Start/13/PublicOrders

III. KOMISJA PRZETARGOWA

1. Procedurę sprzedaży prowadzi komisja przetargowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Wilga.
2. Komisja przetargowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów biorących udział w postępowaniu oraz prowadzenia licytacji w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. Wójt Gminy Wilga oraz osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, a także ich małżonkowie, dzieci, rodzice, rodzeństwo nie mogą uczestniczyć jako strona kupująca w prowadzonym postępowaniu. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby, które pozostają z prowadzącym przetarg w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności prowadzącego przetarg.
4. Do obowiązków komisji należy m.in.: określenie ceny wywoławczej według oszacowania wartości, zamieszczenie ogłoszenia o przetargu, przeprowadzenie przetargu ustnego (licytacji) i sporządzenie z jego przebiegu protokołu.

IV. PRZEBIEG LICYTACJI

1. Licytację rozpoczyna prowadzący przetarg od wywołania przedmiotu przetargu, ceny wywoławczej oraz minimalnego postąpienia. Cena wywoławcza w pierwszym terminie licytacji jest równoważna z wartością szacunkową ruchomości. Jeżeli licytacja w pierwszym terminie nie dojdzie do skutku, ruchomości mogą być sprzedane w drugim terminie licytacji. Drugi termin licytacji będzie ogłoszony w ciągu 3 dni po pierwszym. Cena wywoławcza w drugim terminie wynosi $\frac{3}{4}$ wartości szacunkowej ruchomości. Sprzedaż licytacyjna nie może być niższa od ceny wywołania.
2. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą, zwaną dalej „postąpieniem”. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 50 złotych.
3. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki i wskazanie sumy, za którą uczestnik licytacji chce

nabyć jej przedmiot.

4. Po ustaniu postępień prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż środka trwałego, będącego przedmiotem licytacji na rzecz nabywcy.
5. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia przetargu. Minimalną ceną nabycia środka jest cena wywoławcza.
6. Po zamknięciu licytacji nabywca otrzymuje fakturę w ciągu 3 dni.
7. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia nie później niż następnego dnia od daty otrzymania faktury.
8. Umowa sprzedaży zostanie podpisana niezwłocznie po zakończeniu licytacji.
9. Organizator w terminie 3 dni od zakończenia licytacji zwraca wadium wszystkim licytującym z wyjątkiem tych na rzecz których dokonano przybicia. W takim wypadku kwota wadium jest zaliczona na poczet ceny nabycia.

V. WARUNKI ODBIORU ZAKUPIONYCH ŚRODKÓW

1. Zakupione środki należy odebrać na swój koszt i swoim staraniem w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za wady pojazdu, uszkodzenia, uszkodzenia części oraz sprzedawany pojazd nie podlega reklamacji z tytułu rękojmi.
3. Organizator nie bierze odpowiedzialności za zniszczenia powstałe wskutek niewłaściwie wykonywanych prac związanych z załadunkiem i transportem.

VI. PROTOKÓŁ

1. Komisja przetargowa sporządza z przebiegu przetargu ustnego (licytacji) protokół, który powinien zawierać:
 - a. oznaczenie miejsca i czasu przebiegu przetargu,
 - b. imiona i nazwiska osób prowadzących licytację,
 - c. wysokość ceny wywoławczej,
 - d. najwyższą cenę zaoferowaną za środek trwały,
 - e. imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
 - f. wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu
 - g. wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - h. podpisy osób prowadzących przetarg (komisji).

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia załącznik nr 1,
2. Wzór projektu umowy załącznik nr 2

.....
.....
/ Imię i nazwisko/
.....
.....

/adres zamieszkania/
.....

OŚWIADCZENIE

1. Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z warunkami i Regulaminem przetargu publicznego (licytacji), projektem umowy oraz stanem technicznym pojazdu markii nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
2. Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wygrania licytacji do zawarcia umowy w terminie podanym przez Sprzedającego. Ponadto oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż w razie uchylenia się od przystąpienia do zawarcia umowy we wskazanym przez sprzedającego terminie, bądź uchylenia się od terminowej wpłaty całości ceny nabycia po podpisaniu umowy – wadium zostanie zatrzymane przez sprzedającego.

.....
Podpis osoby uprawnionej

wzór
UMOWA SPRZEDAŻY nr.....

zawarta w dniu2018r. w Wildze pomiędzy:

Gminą Wilga, ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga, NIP: 826-21-34-562, reprezentowaną przez Pana Dariusza Kędziorka – p. f. Wójta Gminy Wilga,
przy kontrasygnacie Pani Kingi Kowalczyk-Górskiej – Skarbnik Gminy Wilga zwanym dalej **Sprzedającym**
a

.....
Adres:
Rodzaj i nr dokumentu tożsamości:
wydany przez
PESEL: NIP:
zwanym dalej **Kupującym**

§1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż pojazdu:

marka/model rok produkcji
nr silnika
nr nadwozia
nr rejestracyjny przebieg (km).....

§2

Sprzedający oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd, oraz nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§3

Strony ustaliły wartość przedmiotu umowy na kwotę:brutto
Słownie:

§4

Sprzedający przenosi na rzecz Kupującego własność pojazdu określonego w §1 niniejszej umowy za kwotę określoną w §3 niniejszej umowy, której otrzymanie Sprzedający kwituje. Kupujący kwituje jednocześnie odbiór pojazdu.

§5

1. Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny pojazdu określonego w §1 niniejszej umowy i oświadcza ponadto, iż z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Sprzedającego.
2. Kupujący sprawdził także oznaczenia numerowe pojazdu, nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń.

§6

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy oraz koszty opłaty skarbowej obciążają Kupującego.

§7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§8

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Sprzedający

.....
Kupujący