



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 1 kwietnia 2016 r.

Poz. 3046

UCHWAŁA NR XIII/73/15 RADY GMINY WILGA

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wilga.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Wilga uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wilga, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Określa się przykładowy wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego, za pomocą którego można się ubiegać o świadczenia stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXV/125/05 Rady Gminy Wilga z dnia. 22 marca 2005 r. oraz uchyla się Uchwałę Rady Gminy Wilga Nr XI/58/15 z dnia 28 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wilga.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilga.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
dr inż. Edyta Rosłon-Szeryńska

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIII/73/15
Rady Gminy Wilga
z dnia 29 grudnia 2015 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY WILGA

Rozdział 1. Zasady ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na terenie Gminy Wilga jest mowa o:

1) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. z 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992 ze zm.),

2. Uczniowi zamieszkałemu na terenie Gminy Wilga przysługuje prawo - na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie – do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Wilga, a pochodzących w głównej mierze z dotacji celowej z budżetu państwa.

§ 2. Regulamin obejmuje udzielenie pomocy o charakterze socjalnym w postaci:

1. Stypendium szkolnego,
2. Zasiłku szkolnego.

Rozdział 2. Wysokość stypendium szkolnego

§ 3. 1. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust 1 ustawy o systemie oświaty, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie do 30 % kryterium dochodowego – 200% kwoty zasiłku rodzinnego;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie od 30 % do 60 % kryterium dochodowego – 150% kwoty zasiłku rodzinnego;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 60 % do 90 % kryterium dochodowego - 100 % kwoty zasiłku rodzinnego.
- 4) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 90 % do 100 % kryterium dochodowego – 80 % kwoty zasiłku rodzinnego.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą np.:

- 1) naukę języka obcego, abonament internetowy,
- 2) zajęcia wyrównawcze prowadzone poza systemem szkolnym,
- 3) zajęcia terapeutyczne,
- 4) zajęcia gimnastyki korekcyjnej, dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone poza systemem szkolnym (np.: zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie),
- 5) inne opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę (refundacja wyjazdu do „Zielonej szkoły”, na wycieczkę szkolną,
- 6) opłaty związane z wyjściami do kina, teatru, muzeum zorganizowanych przez szkołę,

b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników np.:

- 1) zakup podręczników, zeszytów, słowników, encyklopedii, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, multimedialnych programów edukacyjnych, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów,
- 2) zakup komputera, tuszy do drukarki, programów multimedialnych,
- 3) zakup odzieży sportowej i obuwia sportowego oraz stroju kąpielowego na basen,
- 4) zakup tornistra lub plecaka szkolnego,
- 5) przybory do nauki zawodu,
- 6) biurko, krzesło/fotel do biurka, lampę na biurko,
- 7) sprzęt muzyczny, sportowy dla celów zajęć edukacyjnych wymaganych przez szkołę,
- 8) zakup okularów korygujących wzrok,
- 9) strój galowy wymagany przez szkołę.

c) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów) np.:

- 1) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji,
- 2) posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- 3) wydatki związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

d) pieniężnej (jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w innych formach określonych w ustawie o systemie oświaty nie jest możliwe lub nie jest celowe).

Rozdział 4.

Termin i miejsce składania wniosku

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych -do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1, w szczególności w przypadku:

- 1) utraty dochodu przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego,
- 2) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek,
- 3) śmierci rodzica i opiekuna ucznia,
- 4) skutków klęski żywiołowej bezpośrednio dotyczących gospodarstwa domowego ucznia.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust.2, składa się w Urzędzie Gminy w Wildze.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, decyzję emerytury, renty inwalidzkiej lub rodzinnej) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego zgodnie z wykazem, znajdującym się we wniosku z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- 2) w przypadku osób bezrobotnych:
 - a) zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych (w przypadku jego otrzymywania) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku lub oświadczenie o wysokości otrzymywanego zasiłku,

- b) osoby nie zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o niewykonywaniu zatrudnienia.
- 4) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów:
 - 5) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (w przypadku zawieszenia ww. działalności załączyć dokument potwierdzający ten fakt),
 - 6) oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego (w ha przeliczeniowych),
 - 7) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

2. W przypadku osób i rodzin, korzystających ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie kopii zbiorczych faktur z określeniem kosztu jaki poniósł uczeń potwierdzonego przez szkołę lub pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę lub pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

4. Stypendium szkolne może zostać wypłacone wnioskodawcy, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych.

5. Stypendium szkolne zostanie wypłacone wnioskodawcy w kasie Urzędu Gminy w Wildze.

Rozdział 6.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7. 1. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

2. Zasiłek szkolny zostanie wypłacony wnioskodawcy, po udowodnieniu wystąpienia zdarzenia losowego, o którym mowa w art. 90 e ust 1 ustawy o systemie oświaty.

3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Wildze.

4. Zasiłek szkolny zostanie wypłacony wnioskodawcy w kasie Urzędu Gminy w Wildze.

- zajęcia dydaktyczne, które powinny być opłacane ze stypendium/zasiłku * (proszę podać jakie)

- prowadzone są przez

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników – (jakiej?)

całkowitego lub częściowego pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów),

pieniężnej*#*. w przypadku posiadania r-ku bankowego, podać nazwę i numer .

Uzasadnienie wnioskowanej formy pomocy materialnej

.....

.....

.....

VI. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wnioskodawcy:

We wspólnym gospodarstwie pozostają niżej wymienione osoby:

Lp.	Nazwisko i imię członka rodziny	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Źródła miesięcznego dochodu netto w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (udokumentowanie odpowiednim zaświadczeniem lub oświadczeniem) stanowiły:

- a. wynagrodzenie za pracęzł
- b. zasiłek rodzinny i dodatki stałezł
- c. świadczenia pielęgnacyjnezł
- d. zasiłek pielęgnacyjnyzł
- e. stałe zasiłki z pomocy społecznejzł
- f. zasiłek okresowy z pomocy społecznejzł
- g. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinnezł
- h. alimentyzł
- i. zasiłek dla bezrobotnychzł
- j. dochody z prowadzenia działalności gospodarczejzł
- k. dodatki mieszkaniowezł
- l. inne dochodyzł

Oświadczam, że łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkującej i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wyniosły zł. Co w przeliczeniu na osób stanowi miesięcznie netto na 1 osobę.	
VII. Informacja o innych otrzymywanych przez ucznia stypendiach o charakterze socjalnym: jeżeli uczeń otrzymuje takie stypendium ze środków publicznych należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo i w jakiej wysokości jest wypłacane; jeżeli nie – proszę wpisać „nie dotyczy”	
VIII. Oświadczenia: 1) oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny, 2) zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania organu przyznającego stypendium o zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. Do wniosku dołączam: 1) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości osiągniętych przez osoby w rodzinie dochodach lub zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu przez rodzinę ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Wilga, dnia /czytelny podpis wnioskodawcy/	
Adnotacje urzędowe: (wypełnia pracownik weryfikujący wniosek) : Wniosek zakwalifikowano do przyznania stypendium w kwocie..... na okres Wniosek rozpatrzono odmownie (podać przyczynę)..... Data podpis pracownika	
Decyzja Wójta Gminy : / podpis i pieczęć/	

* - **niepotrzebne skreślić**

Do wniosku należy dołączyć:

1. zaświadczenia lub oświadczenia dotyczące osób w rodzinie o wysokości osiągniętych dochodów
2. zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego ha przeliczeniowych,
3. zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej.

Pouczenie

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych -do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wnioskodawcą może być rodzic/ opiekun, pełnoletnie dziecko, dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka o którym mowa w art. 90 b ust 3 pkt. 2 ustawy o systemie oświaty.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przekłada się oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U.2015.114) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

6. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

7. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2015.163).

8. Miesięczna wysokość dochodu rodziny jest ustalana na zasadach określonych w art.8 ust.3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się: jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie [przepisów](#) o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.

9. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

10. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust.5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

11. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu,
- 2) kosztów uzyskania przychodu,
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, w przypadkach o których mowa w ust.6,
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne,
- 6) należnego podatku
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związane z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

12. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacania składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

13. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł.

14. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

15. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie

- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

16. W przypadku uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

17. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

18. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego.

19. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji .

20. Świadczenie nienależnie pobrane – to świadczenie uzyskane na podstawie przedstawionych nieprawdziwych informacji lub nie poinformowanie o zmianie.